

PESTPROTOCOL HOOFDVAART COLLEGE

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Wat is de inhoud van het pestprotocol?

Het pestprotocol is een protocol van de vertegenwoordigers van de school waarin is vastgelegd dat pestgedrag op school niet geaccepteerd wordt en dat dit volgens een vooraf bepaalde handelwijze wordt aangepakt.

1.2 Waarom een pestprotocol?

Pesten komt helaas op elke school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aanpakken. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich veilig en geborgen voelt op onze school. Een kind dat zich veilig voelt, ontwikkelt zelfvertrouwen en een goed gevoel van eigenwaarde. Daarom is binnen de school een aantal afspraken gemaakt over hoe wij met elkaar omgaan. Hierbij worden ouder(s)/verzorger(s) intensief betrokken. Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen wij elkaar hierop aanspreken.

1.3 Plagen en pesten, wat is daar het verschil tussen?

Plagen is vaak een incidenteel, onbezonnen en spontaan negatief gedrag. Plagen is meestal een onschuldige eenmalige activiteit waarbij humor een rol kan spelen. Het herhaaldelijk en langdurig karakter ontbreekt hier. Het plagen speelt zich af tussen twee (kinderen of groepen) min of meer gelijken.

Plagen gaat meestal om een prikkelend spelletje, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren. Er is sprake van een pedagogische waarde: door elkaar eens uit te dagen leren kinderen heel goed om met allerlei conflicten om te gaan. Dat is een vaardigheid die later in hun leven van pas komt bij conflicthantering, waar iedereen in zijn leven mee te maken krijgt.

Bij plagen is er sprake van incidenten en van een gelijke machtsverhouding, is er geen winnaar of verliezer, is het slachtoffer in staat zichzelf te verdedigen en loopt het slachtoffer geen (blijvende) psychische en/of fysieke schade op.

Pesten betekent het systematisch misbruiken van je persoonlijke macht en/of kracht om anderen die zich niet of moeilijk kunnen verweren pijn te doen, te intimideren of bang te maken met de bedoeling er zelf beter van te worden. Met deze definitie is het verschil tussen pesten en plagen duidelijk aangegeven. Bij pesten kan een onderscheid gemaakt worden tussen *incidenteel pesten*; een enkele opmerking, steek of sneer, een enkele duw, een enkele keer een voet uitsteken en *structureel pesten*: sommige leerlingen zijn continu het slachtoffer van pesten, wat ze ook doen, wat ze ook zeggen, wat voor kleding ze ook dragen. Sommige leerlingen gedragen zich continu als pesters, het lijkt wel of ze geen andere manier van omgaan met medeleerlingen kennen.

Hoofdstuk 2 Aanpak

2.1 Voorwaarden

Pesten moet door alle betrokken partijen als probleem worden gezien: leerlingen (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep), docenten en de ouder(s)/verzorger(s).

De school probeert pestproblemen te voorkomen. Preventief wordt het onderwerp pesten met de leerlingen bespreekbaar gemaakt. Dit gebeurt met de methode "Leefstijl". Ook werkt het Hoofdvaart College vanaf 2015-2016 met een anti-pestcoördinator. Deze functionaris heeft een regiefunctie in het organiseren de vroeg signalering t.a.v. pestgedrag, een sleutelrol in het monitoren van de groepsprocessen en ondersteunt actief medewerkers, leerlingen en schoolleiding op het moment dat er sprake is van pestgedrag.

Het is belangrijk dat pestgedrag wordt gesignaleerd en gerapporteerd. Personeel van de school, medeleerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en de gepeste leerling hebben hierin een verantwoordelijkheid. Als pesten optreedt signaleren mentoren of docenten dat zo snel mogelijk. Daarna worden ouder(s)/verzorger(s) betrokken. Het pestprotocol wordt dan direct in werking gezet.

Samenwerking tussen school, personeel, betrokken leerlingen en ouder(s)/verzorger(s):

School en gezin halen voordeel uit een goede samenwerking en efficiënte wederzijdse communicatie. Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is niet de bedoeling dat ouder(s)/verzorger(s) naar school komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te lossen. De inbreng van de ouder(s)/verzorger(s) blijft bij voorkeur beperkt tot signaleren, het aanreiken van informatie, het geven van suggesties en tot het ondersteunen van de aanpak van de school. Waar nodig worden ouder(s)/verzorger(s) betrokken bij het bepalen van de juiste aanpak, waarbij afspraken worden gemaakt over de mate van betrokkenheid en de periode. De school neemt hiertoe, indien nodig, initiatief.

2.2 Hoe pakken wij op het Hoofdvaart College het pesten aan

Binnen onze school hechten we eraan om bij onze leerlingen een goede basis te leggen met betrekking tot het voorkomen van pesten. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Antipestcoördinator actief vanaf schooljaar 2015-2016
- Jaarlijks vindt voor het personeel van het Hoofdvaart College een training plaats, waarbij een aantal aspecten aan de orde komt rondom pestproblematiek. Medewerkers worden erop getraind snel pestsituaties te herkennen en worden begeleid om pestsituaties op een adequate manier op te lossen (georganiseerd door de antipestcoördinator).
- Binnen een organisatie is het belangrijk dat er regels gelden waaraan een ieder zich houdt. Zo geldt binnen het Hoofdvaart College ook een aantal regels. Daarbij gaat het erom een veilig leer- en leefklimaat in de school te waarborgen. Regels kunnen alleen functioneren als ze worden beperkt tot een minimum aantal. Met elkaar moeten we erop letten dat iedereen zich aan deze regels houdt. Alle regels draaien om de begrippen; Respect, Medeverantwortelijkheid en Bereidheid om te leren.

Respect: voor iedereen en alles in en om de school

Medeverantwoordelijkheid: voor het leerproces, veiligheid en welbevinden van de leerling zelf en anderen

Bereidheid om te leren: in woord en daad, daarbij wordt het gezag van de medewerkers van de school geaccepteerd.

Hoofdstuk 3 Het vijf stappen plan

Onderstaand stappenplan wordt ingezet als er sprake is van pesten.

1. Gesprek met betrokken leerlingen o.l.v. mentor; met name met de pester(s) en slachtoffer(s). Het gesprek met de pester(s) heeft een waarschuwende functie. De afspraken over gewenste gedragsverbetering binnen gestelde termijn, worden schriftelijk vastgelegd (dossier). Ouders van beide partijen worden geïnformeerd. De politie wordt geïnformeerd als er sprake is van strafbare feiten. Antipestcoördinator (APC) wordt geïnformeerd door mentor.
2. De naleving van de gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de mentor binnen een termijn van 4 weken, pestincidenten worden vastgelegd (dossier). APC checkt de stand van zaken bij mentor.
3. Als het pestgedrag niet stopt, volgt een tweede gesprek met de pester(s) en **hun ouders onder leiding van de schoolleiding**. Pesters krijgen opnieuw 4 weken om hun gedrag aan te passen, tevens kan begeleiding ingezet worden om wel tot gedragsverandering te komen. Daarnaast worden er strafmaatregelen genomen tegen de pesters (dossier). De naleving van de gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de mentor binnen een termijn van 4 weken, pestincidenten worden vastgelegd (dossier). APC checkt de stand van zaken bij mentor.
4. Als het pestgedrag na bovenstaande maatregelen niet stopt, wordt een tijdelijke schorsing aan de pesters opgelegd door de schoolleiding, tevens kan hulpverlening ingezet worden om wel tot gedragsverandering te komen (dossier). APC wordt geïnformeerd door schoolleiding.
5. Indien het pestgedrag aanhoudt na bovenstaande maatregelen, kan de school overgaan tot een definitieve verwijdering van de pesters, hierbij volgt de schoolleiding het "Protocol schorsing en verwijdering" (dossier). APC wordt geïnformeerd door schoolleiding.